

Artikel anlegen und suchen

Im Reiter **Artikel** bzw. **Artikelliste** finden Sie alle Artikel. Sie können sie bearbeiten, löschen oder neue Artikel anlegen.

Artikelliste der Warenwirtschaft

Artikelliste

Neuen Artikel anlegen

- 1 Klicken Sie auf **Neuer Artikel**.
- 2 Geben Sie unter **Stammdaten** Bezeichnung, Warengruppe und Steuergruppe ein.
- 3 Geben Sie unter **Auszeichnungen Einzel/Gebinde** die EAN-Barcodes ein. Gebinde sind Packungen mit mehreren Einzelartikeln. Unter **PLU/Kurznummer** vergeben Sie eine einmalige Erkennungsnummer, viele Betriebe verwenden hier die Bestellnummer.
- 4 Wählen Sie unter **Hauptlieferant** den Lieferanten und geben Sie dessen Bestellnummer, die Bestelleinheit und die Mindestbestellmenge ein.
- 5 Geben Sie unter **Preisgestaltung** den Einkaufspreis, den gewünschten Aufschlag und/oder den Verkaufspreis ein.
- 6 Legen Sie unter **Lager** fest, ob der Artikel ein Auslaufartikel ist, ob er Lagerführung hat, wie viele Sie lagernd haben und die Mindestlagermenge. Die Mindestlagermenge wird auch beim Bestellvorschlag berücksichtigt.
- 7 Klicken Sie auf **Speichern** oder **Speichern und Schließen**.

Neuer Artikel mit Stammdaten, Auszeichnungen, Hauptlieferant, Preisgestaltung und Lager

Neuen Artikel anlegen

Sie können auch einen bestehenden Artikel kopieren und nur die notwendigen Daten anpassen.

Artikel suchen

- Klicken Sie bei **Powersuche** auf den Pfeil, um das Suchkriterium auszuwählen. Die Powersuche sucht an mehreren Stellen gleichzeitig.
- Im Feld daneben geben Sie je nach Suche detailliertere Filter ein, zum Beispiel <, =, >, enthält oder enthält nicht.

Suchleiste mit geöffneter Auswahl der Suchkriterien bei Powersuche

Suchkriterien der Powersuche

Mehrere Suchfilter

Wählen Sie die Kriterien aus und klicken Sie auf **Hinzufügen**, dann geben Sie den nächsten Filter ein. Die Filter erscheinen unter der Suchleiste und können dort wieder entfernt werden.

Unter der Suchleiste angezeigte Suchfilter

Mehrere Suchfilter

Mit einem Doppelklick auf einen Artikel in der Liste öffnen Sie seine Detailansicht. Die wichtigsten Informationen sehen Sie bereits im oberen Abschnitt.

Version #1

Erstellt: 2026-10-02 11:47:51 UTC von Irjad

Zuletzt aktualisiert: 2026-10-02 11:47:53 UTC von Irjad